

# 造園CPD制度 教育形態表 (2015年度より適用)

**【注意事項】**

●共通事項

- 1)CPD単位は小数第2位四捨五入の値とする。
- 2)内容が造園関連分野として認められるもののみ、単位取得の対象とする。
- 3)自らの日常の業務として行うものは、単位認定の対象に含まない。業務であっても、例えば「業務として受けた講習」の場合、「講習」は日常の業務ではないから、単位認定の対象となる。
- 4)認定委員会では認定申請のないプログラムについて、独自の判断で認定プログラムとする場合がある。

●個別事項

- 5)「責任者」とは「その作品の制作に当たり最も技術的貢献が大きかった者」であり、役職の上下によるものではない。「担当者」とは、「その作品の制作に当たり責任者を助けた者」であり、役職の上下によるものではない。
- 6)「作品等」とは、「空間の造園的機能を高め、あるいはそれに伴う負荷を軽減するために行われ、その結果が公開されている総ての行為の結果」をいう。したがって公園の管理や、自然環境の保全活動なども含む。
- 7)「出版が出版社等によるもの」とは、「出版社、公益法人等により出版され、内容について、校閲・委員会検討・市場評価などなんらかのチェックを受けているもの」をいう。

**I ; 「講習会、研修会、講演会、シンポジウム、発表会等」への参加等(さまざまな研修的体験への参加を含む。)**

2015/9/1

| 番号  | 内容  | CPD単位係数  | 注  | 例示  | 施工・コンサル系実務者での具体例  | エビデンス事例   |
|-----|---|----------|--|---|---|---|
| 110 | 造園CPD認定プログラムである「講習会、研修会、講演会、シンポジウム、発表会」等での聴講、「組織的に行われた視察・体験学習」等への参加 | 1単位/1時間  | 参加時間がおおむね確定できるもの。休憩時間、視察対象地等との往復に要する時間は含まない。主催者または「話者を紹介する司会」として聴講する場合を含む。この場合、同一内容の講演等を複数回受ける場合は初回のみ単位を認める。 | 認定された以下のようなプログラムへの参加<br>・各種技術的事項(伝統技術、ガーデニング、エコツーリズム等)に関するセミナー、研修会、講習会<br>・資格取得に関する講習会<br>・造園夏期大学<br>・各種勉強会、技術交流会(日造連の「造園シンポジウム」、NECTAの「技術交流会」など)<br>・造園分野に関わりのある法律、制度に関する講習会・説明会<br>・災害協定説明会<br>・顧客へのプレゼンテーションについての講習会<br>・学協会の総会での技術発表会<br>・各種シンポジウム<br>・各種現地視察(エコツーリズムの視察など)<br>・自然観察会<br>・研修的内容を含むボランティアツアーへの参加<br>・交流集会(全国〇〇大会等)における講演の聴講(「講演の聴講」の部分のみが単位の対象となる。)<br>・環境保全活動で創造的性格または教育的性格を持つものへの参加<br>・公的機関、自然保護団体等が行う生き物調査への参加 | 技術講習会、研修会<br>・技術共有発表会<br>・植栽基盤講習会<br>・街路樹剪定講習会<br>・造園夏期大学<br>・ビジョンセミナー<br>資格取得講習会<br>・施工管理技士受験対策講習会<br>・街路樹剪定士講習会<br>・植栽基盤診断士講習会<br>・登録基幹技能者講習会<br>防災協定説明会<br>各種シンポジウム<br>ボランティア<br>・震災復興ボランティア<br>花育活動 | 主催者団体が受講記録(出席者名簿)を保管しているので添付不要。<br>(CPDカードを使った参加確認、出席者名簿への記入を行わなかった場合、主催者団体の受講記録に残らないため、ご注意ください。) |
| 120 | 造園CPD認定プログラムである企画展示の閲覧  | 1単位/1回   | 同一の企画展示等の閲覧を複数回行う場合は、初回に限り単位を認める。  | ・造園学会の大会におけるパネル展示の閲覧<br>・「都市に緑と公園を」全国大会パネル展示の閲覧<br>・CLA賞受賞パネル展示の閲覧(総会・懇親会)  | ・造園フェスティバルパネル展示<br>・都市に緑と公園を全国大会パネル展示<br>・一造会大賞パネル展示  | 自己登録の場合は、「造園CPD受講・自己登録証明書」を添付   |
| 130 | 造園CPD認定プログラムである「フェア、展示会」等の視察  | 3単位/1回   | 比較的大きな展示会等。同一の展示会等の視察を複数回行う場合は、初回に限り単位を認める。  | ・国際園芸博覧会の見学(AIPH認定博覧会の見学会等)<br>・全国都市緑化フェアやガーデンショウの見学会の参加<br>・エコグリーンテックの見学   | ・全国都市緑化フェア<br>・国際園芸博覧会ツアー   |   |
| 140 | 建設系CPD協議会構成団体の認定プログラム(講習会、セミナー、講演会、シンポジウムなどの集合研修の形態を有するもの)          | 各団体の認定単位 | 認定されていない「講習会、研修会、講演会、シンポジウム、発表会」及び企画展示の閲覧、「フェア、展示会」等の視察については、自己学習として、620に計上する。認定された通信教育、e-ラーニングは集合研修と同様とする。  | ・独立行政法人科学技術振興機構 Webラーニングプラザによるe-ラーニング   | ・植栽基盤診断士更新講習プログラム   | 主催者団体発行の出席証明書<br>※認定したCPD団体名(=建設系CPD協議会加盟団体名の記載が必要)   |

Ⅱ ; 論文等の発表(「作品等(注7)の発表」等を含む。)

| 番号  | 内容  | CPD単位係数                | 注  | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例   | エビデンス事例  |
|-----|---|------------------------|--|--|--|--|
| 205 | 研究成果または作品等(注6)の口頭発表(法人格を持つ学協会または造園CPD協議会構成団体での発表)の発表者 | 0.4単位/発表時間1分           | 同じ内容を違う場所で発表した場合は初回に限り単位を認める。<br>ポスターセッションのコアタイムは230,231として計上する。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・研究発表会での発表</li> <li>・技術発表会での発表</li> <li>・協会の本部、支部での発表</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・技術共有発表会発表者</li> <li>・CLA賞受賞作品発表会</li> </ul>  | 主催者団体発行のプログラム等<br><br>※申請者名が明記され、実施時間が確認できるもの<br>※発表者または連名者であることが分かるもの |
| 206 | 研究成果または作品等(注6)の口頭発表(法人格を持つ学協会または造園CPD協議会構成団体での発表)の連名者 | 0.2単位/発表時間1分           |  |  |  |  |
| 210 | 研究成果または作品等(注6)の口頭発表(205以外)の発表者                        | 0.2単位/発表時間1分           |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・技術研究会などでの発表(自社内発表会は除く)</li> </ul>  |  |  |
| 211 | 研究成果または作品等(注6)の口頭発表(206以外)の連名者                        | 0.1単位/各々発表時間1分         |  |  |  |  |
| 215 | 論文・総説・技術報告の発表(学術雑誌への査読付き発表)の筆頭者                       | 40単位/1編                | 口頭発表を義務づけられているものについては、口頭発表の単位を含むものとする。                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・造園学会の論文発表、技術報告集での発表</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ランドスケープ研究への発表</li> </ul>   | 論文(サマリー)などのコピー等<br><br>※申請者名が明記されているもの<br>※筆頭者または連名者であることが分かるもの        |
| 216 | 論文・総説・技術報告の発表(学術雑誌への査読付き発表)の連名者                       | 各10単位/1編               |  |  |  |  |
| 220 | 205～216以外の論文・論説・総説・技術報告の発表の筆頭者、同記事の翻訳の発表の筆頭者          | 10単位/1編                |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・協議会団体の機関紙(「公園緑地」「国立公園」等)への論説の発表</li> <li>・専門雑誌(緑の読本等)、関連雑誌(「建設マネジメント」等)への論説の発表</li> <li>・造園学会全国大会分科会の講演集の原稿や、支部大会口頭発表の要旨集の原稿</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>・広報「日造協」技術解説記事執筆</li> <li>・「CLA journal」論説の発表</li> </ul>                            |  |
| 221 | 205～216以外の論文・論説・総説・技術報告の発表の連名者、同記事の翻訳の発表の連名者          | 各5単位/1編                |  |  |  |  |
| 225 | 論文・論説・総説・技術報告以外で造園CPDにふさわしい記事等の発表、同記事の翻訳の発表。          | 0.25単位/原稿用紙1枚(最大4単位/件) | 原稿用紙は400字詰めを1枚とし、図表、データも同書のスペースに応じ算入する。写真は含まない。                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・雑誌「公園緑地」での「事例報告」等、情報の提供(「協会だより」等の執筆は業務であるため、含まない。)</li> <li>・協議会団体の機関紙への造園に関わる視察報告の発表</li> <li>・専門紙における庭園の紹介記事の発表</li> <li>・造園的な視点での文章の発表</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・広報「日造協」記事執筆</li> <li>・「CLA journal」への原稿執筆</li> </ul>                               | 掲載記事のコピー<br><br>※申請者名が明記され、執筆枚数が分かるもの                                  |
| 230 | ポスターセッション・企画展示での研究成果の発表の筆頭者                           | 各5単位/1回                |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・研究成果のパネルによる発表</li> <li>・RLAポスターセッション</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・技術共有発表会発表者</li> <li>・全国造園フェスティバル</li> <li>・一造会大賞</li> <li>・RLAポスターセッション</li> </ul> | 主催者団体発行のプログラム等<br><br>※申請者名が明記されているもの<br>※筆頭者または連名者であることが分かるもの         |
| 231 | ポスターセッション・企画展示での研究成果の発表の連名者                           | 各2単位/1回                |  |  |  |  |

| 番号  | 内容  | CPD単位係数                    | 注  | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例  | エビデンス事例  |
|-----|---|----------------------------|--|--|---|--|
| 235 | 図書の執筆(出版が出版社等によるもの)(注7)   | 1単位/原稿用紙1枚<br>(1件最大30単位)   | 技術図書は、出版社によるものとする。単行本の執筆に限る。雑誌への投稿は含まない(雑誌への投稿は215、220、225等になる)。原稿用紙は400字詰めを1枚とし、図表、データも同書のスペースに応じ算入する。写真は含まない。発行年度のみ単位とする。改訂版を執筆したときは、改訂版の出版の年度のみ、改訂分量のみを単位とする。   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・造園関係の本の執筆</li> <li>・ガーデニング関係の本の執筆</li> <li>・「造園施工管理」の改訂作業における一部分の執筆</li> </ul>   | ・造園系書籍の執筆   | <p>図書の奥付、執筆ページのコピー等</p> <p>※申請者名が明記され、執筆枚数が分かるもの</p> |
| 240 | 220、221以外の翻訳(出版が出版社等によるもの)(注7)                                      | 0.5単位/原稿用紙1枚<br>(1件最大15単位) |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「Landscape Architecture」の翻訳</li> </ul>   |   | 掲載記事のコピー等  |
| 245 | 220、221以外の「翻訳または図書の執筆」(出版が出版社等によらないもの)(注7)                          | 0.25単位/原稿用紙1枚<br>(1件最大8単位) | 単行本の執筆に限る。雑誌への投稿は含まない。原稿用紙は400字詰めを1枚とし、図表、データも同書のスペースに応じ算入する。写真は含まない。発行年度のみ単位とする。改訂版を出版したときは、その年度のみ、改訂分量のみを単位とする。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・IFPRA Bulletinの翻訳</li> <li>・AIPH資料の翻訳</li> </ul>   |   | ※申請者名が明記され、執筆枚数が分かるもの                                |
| 250 | 作品等の発表の責任者(注5,6)<br>(法人格を持つ学協会または造園CPD協議会構成団体が主催する催し、発表会などでの発表)     | 20単位/1件                    | 「作品等の発表」とは、発表・展示することを目的として、作品等を制作することをいう。業務で行う制作・発表は含まない。作品が優れており、かつ著しく準備を要するもの(例えば、「規模が大きい」「配管等が複雑である」などの理由により、別途設計図を用意しなければ出来ない庭園の制作)であるときは、主催者は代表者に最大40単位(連名者はその1/2)まで与えることを認めるよう認定委員会に要望できる。認定委員会が認めたとき代表者・連名者はその単位を取得できる。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・緑化フェアやガーデンショーでの庭園発表</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・全国都市緑化フェア出展</li> <li>・全国造園デザインコンクール実習作品</li> </ul>  | 主催者団体発行のプログラム等                                       |
| 251 | 作品等の発表の担当者、連名者(注5,6)<br>(法人格を持つ学協会または造園CPD協議会構成団体が主催する催し、発表会などでの発表) | 各10単位/1件                   |  |  |   | <p>※申請者名が明記されているもの</p> <p>※責任者または担当者であることが分かるもの</p>  |
| 255 | 作品等の発表の責任者(注5,6)<br>(250以外の団体が主催する催し、発表会などでの発表)                     | 10単位/1件                    | 「作品等の発表」とは、発表・展示することを目的として、作品等を制作することをいう。業務で行う制作・発表は含まない。右記、共同作品展の規模は問わない。   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人邸や民間の緑化に係る作品の発表</li> <li>・新資材の発表</li> <li>・エコグリーンテックへの出展</li> <li>・国際バラとガーデニングショーへの出展</li> <li>・協会の本部、各支部での発表</li> <li>・技術研究会などでの発表</li> <li>・社内発表会</li> <li>・共同作品展</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施工庭園の記事発表</li> <li>・国際園芸博覧会出展</li> <li>・技術共有発表会での作品発表</li> <li>・RLA作品発表会での作品発表</li> </ul> |  |
| 256 | 作品等の発表の担当者(注5,6)<br>(251以外の団体が主催する催し、発表会などでの発表)                     | 各5単位/1件                    |  |  |   |  |



| 番号  | 内容  | CPD単位係数  | 注   | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例                                  | エビデンス事例  |
|-----|---|----------|---|--|---|--|
| 260 | 作品等に関する発表(学術雑誌への審査付き発表)の責任者(注5,6)                       | 40単位/1件  | 「作品等に関する発表」とは、別途作成した作品等について、図面、写真、制作の考え方・過程等を説明したものである。別途行った作成は業務であるか否かをとわない(ただし、265については、発表の内容がほとんど業務成果に含まれるものは単位を認めない)。口頭発表を義務づけられているものについては、口頭発表の単位を含むものとする。 | ・造園学会の作品選集での発表   | ・施工事例の発表<br>・設計作品の発表                              | 掲載記事のコピー等<br><br>※申請者名が明記されているもの<br>※責任者または担当者であることが分かるもの      |
| 261 | 作品等に関する発表(学術雑誌への審査付き発表)の担当者、連名者(注5,6)                   | 各10単位/1件 |   |  |   |  |
| 265 | 作品等に関する発表(260以外の出版物への発表)の責任者(注5,6)                      | 10単位/1件  |   | ・協議会団体の機関紙(造園連新聞等)への発表<br>・専門雑誌(マイガーデン等)への発表<br>・関連雑誌(ヴィズ等)への発表                                      | ・施工事例の発表<br>・設計作品の発表                              |  |
| 266 | 作品等に関する発表(261以外の出版物への発表)の担当者、連名者(注5,6)                  | 各5単位/1件  |   |  |   |  |
| 270 | ポスターセッション・企画展示による作品等の発表の責任者(注5,6)                       | 5単位/1件   |   | ・造園、園芸の作品等の図面、写真、解説等を用いたパネルによる発表   | ・RLAポスターセッション<br>・全国造園フェスティバルでの発表<br>・技術共有発表会での発表 | 主催者団体発行のプログラム等<br><br>※申請者名が明記されているもの<br>※責任者または担当者であることが分かるもの |
| 271 | ポスターセッション・企画展示による作品等の発表の担当者、連名者(注5,6)                   | 各2単位/1件  |   |  |   |  |
| 275 | 205～270以外の、公共の場での「作品等の制作・管理、または作品等に関する発表」の発表者、責任者(注5,6) | 5単位/1件   |   | ・地域活動での学校ビオトープの制作<br>・実質的にボランティアとして行う公園の花壇のデザイン、制作、管理<br>・オープンガーデンの制作等<br>・緑化月間行事の一環として行うコンテナガーデンの展示 | ・丸の内ガーデンコンテスト<br>・全国造園フェスティバルでのガーデン展示             | 主催者団体発行のプログラム等<br><br>※申請者名が明記されているもの<br>※責任者または担当者であることが分かるもの |
| 276 | 206～271以外の、公共の場での「作品等の制作・管理、または作品等に関する発表」の担当者、連名者(注5,6) | 各2単位/1件  |   |  |   |  |
| 280 | 上記以外で造園関連作品等の発表の発表者、責任者(注5,6)                           | 3単位/1件   |   | ・協議会団体の機関紙への成果の発表<br>・専門紙でのフラワーアレンジメントの発表  | ・広報日造協への作品発表<br>・マイガーデン等への作品発表                    | 掲載記事のコピー等<br><br>※申請者名が明記されているもの<br>※責任者または担当者であることが分かるもの      |
| 281 | 上記以外で造園関連作品等の発表の担当者、連名者(注5,6)                           | 1単位/1件   |   |  |   |  |

| 番号  | 内容  | CPD単位係数   | 注  | 例示  | 施工・コンサル系実務者での具体例  | エビデンス事例   |
|-----|---|-----------|--|---|---|---|
| 285 | 公募である「コンペ、コンクール等(以下『コンクール等』という)」への応募で、応募のために新たに作品等を作成するものの責任者(注5,6) | 10単位/1件   | 指名コンペは業務そのものとみなし、単位は認めない。<br>作品製作を伴わない応募は、単位を認めない。<br>※指名コンペ以外にも、業務そのものとみなせるもの(受注を目的としたコンクール、コンペ、プロポーザル、フェア等への応募)は、造園CPDの対象外 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・みどりのまちづくりコンクールへの応募</li> <li>・全国造園デザインコンクールの応募</li> <li>・技能五輪への参加</li> <li>・造園関連の各種論文コンクール</li> <li>・造園関連の各種公募デザインコンペ</li> <li>・造園関連の各種公募アイデアコンペ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・全国造園デザインコンクール応募</li> <li>・グッドデザイン賞への応募</li> </ul> | <p>応募資料のコピー等</p> <p>※申請者名が明記されているもの<br/>※責任者または担当者であることが分かるもの</p> |
| 286 | 公募であるコンクール等への応募で、応募のために新たに作品等を作成するものの担当者、連名者(注5,6)                  | 各5単位/1件   | 応募、参加にあたり、新たに作品制作を伴うコンペ、コンクール等<br>V-510～516「コンクール等の受賞」の単位とは別に計上できる。  |   |   |   |
| 290 | 認定プログラムであるコンクール等への作品等の応募のための資料の作成(注6)                               | 5単位/1応募作品 | 応募資料の作成に従事した者(1名のみ)が取得できる。<br>V-505、506「コンクール等の受賞」の単位とは別に計上できる。<br>応募にあたり、既存作品を指定仕様の応募資料として作成する。                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・505,506の対象となるコンクール等への応募</li> <li>・都市公園コンクールへの応募</li> <li>・CLA賞への応募</li> <li>・屋上・壁面・特殊緑化技術コンクールへの応募</li> <li>・緑の都市賞への応募</li> <li>・緑のデザイン賞への応募</li> <li>・一造会大賞への応募</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域のデザインコンクールへの応募</li> <li>・各種ガーデニングコンテストへの応募</li> </ul> |   | <p>応募資料のコピー等</p> <p>※申請者名が明記されているもの</p>                           |

Ⅲ ; 企業内研修及びOJT(教育形態310と320合わせて15単位)

| 番号  | 内容                           | CPD単位係数                                       | 注                              | 例示  | 施工・コンサル系実務者での具体例   | エビデンス事例  |
|-----|------------------------------|---|--------------------------------|---|--|--|
| 310 | 企業内研修プログラムの受講                | 0.5単位/1時間<br>※320と合わせて<br>年間最大15単位            | 通常業務とは別にプログラムを設けて実施されるものに限ります。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・造園や環境保全にかかる技術研修会</li> <li>・安全講習会</li> <li>・施工管理技術講習会</li> <li>・関連法規講習会</li> <li>・IT技術講習会</li> <li>・ISO講習会</li> <li>・CALS/EC研修会</li> <li>・社内作品発表会</li> <li>・環境省環境調査研修所にて実施される自然環境保全関係の研修(「環境影響評価研修」を含む)</li> </ul> ※施工現場等で行う講習でも、他の現場で役立つ汎用的知識を習得するためのものは含まれる。単にその現場だけで用いる知識の習得に関するもの(例えば危険箇所の確認)は含まれない。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・安全講習会</li> <li>・現場で行う技術講習会</li> </ul>                      | 主催者団体発行(上司の署名押印必要)のプログラム計画、主催者団体発行(上司の署名押印必要)の実施記録(実施日、開始及び終了時間、教育内容、出席者名簿、講義資料や講義写真等)<br><br>※申請者名が明記されているもの。 |
| 320 | OJT<br>(On-the-Job Training) | 1単位/1時間<br>最大15単位/年間<br>※310と合わせて<br>年間最大15単位 | トレーニングとして年間目標を設定している場合に限る。     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施工計画書に目標を設定した安全大会</li> <li>・造園技術・技能に関わる訓練</li> <li>・安全講習</li> <li>・造園技術、知識、スキルの習得</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・高所作業、危険予知、技術・技能訓練など</li> <li>・剪定、農薬、石組、垣根、などの習得</li> </ul> | 主催者団体発行(上司の署名押印必要)の年間目標を定めた年間計画、主催者団体発行(上司の署名押印必要)の実施記録(実施日、開始及び終了時間、教育内容(資料や写真等))<br><br>※申請者名が明記されているもの。     |

#### IV: 技術指導

| 番号  | 内容                      | CPD単位係数                      | 注   | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例  | エビデンス事例  |
|-----|-------------------------|------------------------------|---|--|---|--|
| 405 | 「講習会、研修会、講演会、発表会」等での座長等 | 2単位/1時間                      | 聴講者の理解を深めるため、質問を促したり、必要に応じ自ら質問したり、まとめを行ったりするもの。<br>話者を紹介するだけの単なる司会の場合は「聴講(110)」と見なす。  | コメンテータ等を含む。  |   | 委嘱状<br>または<br>主催者団体発行のプログラム等<br>※申請者名が明記されているもの  |
| 410 | 見学会の説明者                 | 3単位/1回                       | 依頼を受けたものに限る。<br>内容が同じものを複数回行う場合は初回に限り単位を認める。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・緑化フェアでの説明</li> <li>・庭園見学会での説明</li> <li>・AIPH認定博覧会見学会での説明</li> <li>・職場への視察団体への説明</li> <li>・地域の見学会で説明</li> </ul>   |   | 委嘱状<br>または<br>主催者団体発行のプログラム等<br>※申請者名が明記されているもの<br>※申請者の役割が見学会の説明者であることが確認できるもの  |
| 415 | 講演者、研修や市民講座等の講師         | 5単位/1時間<br>(1回あたり20単位を上限とする) | 依頼を受けたものに限る。<br>内容が同じものを複数回行う場合は初回に限り単位を認める。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・110に例示したプログラムのうちの講習会、説明会、観察会等の講師</li> <li>・テレビ番組の講師</li> </ul>   |   | 次の(1)および(2)<br><br>(1)講師をしたプログラムが、造園CPD認定プログラムであることを確認できる資料<br><br>(2)以下のすべてを確認できる主催者団体発行の資料(プログラム開催次第や主催者団体発行の証明書など)<br>(a)プログラム名、(b)プログラムの開催日時、(c)講師名、(d)講師担当内容、(e)講師を担当した具体的な時刻・所要時間(休憩や移動等を除く) |
| 416 | 講演者、研修や市民講座等の講師の補助      | 2単位/1時間<br>(1回あたり10単位を上限とする) | 講師、受講者、主催者等から依頼を受けたものに限る。<br>内容が同じものを複数回行う場合は初回に限り単位を認める。<br>「補助」とは、補助に当たり造園的技術を要するものを意味する(単なるパワーポイントの補助などは聴講(I-110)として計上する)。 |  |   |  |
| 417 | その他、外部に対する技術指導          | 2単位/1時間                      | 依頼を受けたものに限る。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・街の緑化やビオトープ作りに対して行う技術指導で日常業務以外のもの</li> <li>・公的団体や自然保護団体が行う生き物調査の指導で日常業務以外のもの</li> <li>・臨時的な技術的相談に対する指導</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校ビオトープや地域の緑化に関するアドバイス</li> </ul> | 委嘱状<br>または<br>主催者団体発行のプログラム等   |
| 420 | シンポジウムの座長               | 10単位/1回                      |   | ・造園の技術・技能、造園界の動きなどの関するシンポジウムの座長  |   | ※申請者名が明記されているもの  |
| 425 | シンポジウムのパネリスト            | 5単位/1回                       |   | ・造園の技術・技能、造園界の動きなどの関するシンポジウムのパネリスト、コメンテータ等   |   |  |

| 番号  | 内容  | CPD単位係数                   | 注  | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例 | エビデンス事例  |
|-----|---|---------------------------|--|--|------------------|--|
| 430 | 大学等の教育機関、学術団体の講師で1機関において1科目半年間の授業を行うもの      | 20単位/左記の一式毎               | 学校で教えることを本業としていない者についてのみ認定する。  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・大学、専門学校、技術訓練校、高等学校等の教育機関の非常勤講師</li> <li>・学術団体の非常勤講師</li> <li>・自然生態研究会の講師</li> </ul>  |                  | 委嘱状<br>および担当科目名・授業日・担当回数がかかる資料(シラバス等)                  |
| 431 | 大学等の教育機関、学術団体の講師で1機関において1科目行う授業で単発的なもの      | 10単位/左記の一式毎<br>(年間最大20単位) |  |  |                  |  |
| 432 | 大学等の教育機関、学術団体の講師で1機関において1科目半年間の授業を行う者の継続的補助 | 10単位/左記の一式毎               |  |  |                  |  |
| 433 | 大学等の教育機関、学術団体の講師で1機関において1科目行う授業の補助で単発的なもの   | 5単位/左記の一式毎<br>(年間最大20単位)  |  |  |                  |  |
| 435 | 社内研修会等の内部講師等                                | 2単位/1時間<br>(年間最大20単位)     |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施工技術講習の講師</li> <li>・安全講習の講師</li> <li>・受験対策講習会の講師</li> </ul>  |                  | 主催者団体発行のプログラム等<br>※申請者名が明記され、実施時間が確認できるもの              |
| 436 | 社内等の者が行った著述、作品発表等への指導・監修                    | 1単位/1時間<br>(年間最大20単位)     | 指導対象部分の共著者、連名者以外の者のみ取得できる。   | ・社員が日常の業務以外で書いた論文の指導   |                  |  |
| 437 | 大学等の教育機関から依頼を受けて受け入れるインターンシップの指導            | 5単位/左記の一式毎に<br>(年間最大20単位) | 学校で教えることを本業としていない者についてのみ認定する。  |  |                  | 報告書のコピー等<br>※申請者名が明記されているもの                            |
| 440 | 技術会議への出席(議長や委員長)                            | 2単位/1時間                   | 公的技術審議会、調査・計画委員会、コンクールやコンペ等の審査会、試験委員会を含む。審査会、試験委員会の議長や委員などは、そのメンバーとなっていることが公表できる場合に限り単位を認める。(理事会・総会などの当該団体の運営に関する会議は含まない。) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・公共団体の審議会委員長</li> <li>・自然再生協議会の委員長</li> <li>・計画委員会委員長</li> <li>・造園デザインコンクールの審査員長</li> <li>・造園学会の技術委員会委員長</li> <li>・協会の技術委員会の議長</li> <li>・協会の施工管理システムや受発注システムに関する研究委員会の委員長</li> <li>・CLA賞選考委員会の委員長</li> <li>・RLA資格認定試験採点者会議グループリーダー</li> </ul> |                  | 委嘱状<br>および出席した会議の議事録等<br>(日程、時刻(所要時間)、出席者氏名が記載されているもの) |
| 445 | 技術会議への出席(委員や幹事)                             | 1単位/1時間                   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・公共団体の審議会委員</li> <li>・自然再生協議会の委員</li> <li>・計画委員会委員</li> <li>・造園デザインコンクールの審査員</li> <li>・造園学会の技術委員会委員</li> <li>・協会の技術委員会の委員</li> <li>・協会の施工管理システムや受発注システムに関する研究委員会の委員</li> <li>・CLA賞選考委員会の委員</li> </ul>   |                  |  |



| 番号  | 内容                       | CPD単位係数 | 注  | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例 | エビデンス事例   |
|-----|--------------------------|---------|--|--|------------------|---|
| 450 | 書籍の企画                    | 1単位/1時間 | 依頼等を受けて日常の業務以外に行うものに限る。  | ・学会誌の企画(「企画会議への出席」は440または445)  |                  | 委嘱状、および出席した書籍企画会議の議事録等(日程、時刻(所要時間)、出席者氏名が記載されているもの)           |
| 451 | 社外等の者が行った著述、作品発表等への指導・監修 | 1単位/1時間 | 依頼等を受けて日常の業務以外に行うものに限る。指導対象部分の共著者、連名者以外の者のみが取得できる。                     |  |                  | 委嘱状、および指導・監修をした著述・作品発表等の名称、指導・監修をした日程、時刻(所要時間)、指導・監修の内容がわかる資料 |
| 455 | 試験審査・採点・問題作成             | 1単位/1時間 | 面接試験の試験官を含む。試験審査、採点、問題作成のメンバーになっていることが公表できる場合(事後公表出来る場合を含む。)に限り単位を認める。 | ・街路樹剪定士講習会の採点<br>・植栽基盤診断士の採点<br>・植栽基盤診断士試験の面接官<br>・RLA資格認定に係る採点・問題作成 |                  | 委嘱状、および試験審査・採点・問題作成を行った日程、時刻(所要時間)、従事者氏名がわかる資料                |
| 460 | 論文査読(学会等の依頼状があるもの)       | 10単位/1編 | 論文の編集委員(査読者の査読結果をさらに判定し、書き換えて著者に引き渡す)も含む。                              |  |                  | 査読依頼書等  |

V ; 成果を挙げた業務

| 番号  | 内容  | CPD単位係数                       | 注   | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例 | エビデンス事例  |
|-----|---|-------------------------------|---|--|------------------|--|
| 505 | 造園CPD認定プログラムであるコンクール等の受賞、または表彰で、認定委員会から右の単位を認められたものの責任者(注5)     | 認定委員会により認められた単位(1回40単位を上限とする) | <p>応募を伴わないものは540～551に計上する。<br/>II-290「応募資料の作成」の単位とは別に計上できる。<br/>取得単位については、認定委員会により定められる。</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・都市公園コンクールの受賞</li> <li>・全国造園デザインコンクールの受賞</li> <li>・CLA賞の受賞</li> <li>・屋上・壁面・特殊緑化技術コンクールの受賞</li> <li>・緑の都市賞の受賞</li> <li>・緑のデザイン賞の受賞</li> <li>・一造会大賞の受賞</li> </ul> |                  | <p>表彰状等のコピー、主催者団体が認めた単位が明記された資料</p> <p>※申請者名が明記されているもの<br/>※責任者または担当者であることが分かるもの</p> |
| 506 | 造園CPD認定プログラムであるコンクール等の受賞、または表彰で、認定委員会から右の単位を認められたものの担当者、連名者(注5) | 各10単位/1回                      |   |  |                  |  |
| 510 | 認定プログラムでないコンクール等(地方・都道府県レベルで開催されるもの)での受賞、または表彰を受けた責任者(注5)       | 30単位/1回                       | <p>応募を伴わないものは540～551に計上する。<br/>II-285、286「コンクール等への応募」の単位とは別に計上できる。<br/>以下の基準をすべて満たし、かつ当該単位を与えることについて認定委員会の承認を得たものとする。<br/>①応募数がおおむね30件以上にのぼるもの<br/>②選考基準が定められ公表されているもの<br/>③選考委員に応募者の団体以外の者が含まれているもの<br/>Vの他項目と重複する場合は高い方を優先する。</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・国、公的団体が、地方に呼びかけて行うもの<br/>地方整備局長表彰など</li> </ul>   |                  | <p>表彰状等のコピー、</p> <p>※申請者名が明記されているもの<br/>※責任者または担当者であることが分かるもの</p>                    |
| 511 | 認定プログラムでないコンクール等(地方・都道府県レベルで開催されるもの)での受賞、または表彰を受けた担当者、連名者(注5)   | 各10単位/1回                      |   |  |                  |  |
| 515 | 認定プログラムでないコンクール等(510、511に該当しないもの)での受賞、または表彰を受けた責任者(注5)          | 各20単位/1回                      | <p>応募を伴わないものは540～551に計上する。<br/>II-285、286「コンクール等への応募」の単位とは別に計上できる。</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・II-285、286「コンクール等への応募」の対象となるコンクール等の受賞</li> <li>作品や安全等にかかる事務所長表彰</li> <li>支部単位のコンクールでの受賞</li> <li>地方・地域の花壇コンクール</li> </ul>                                      |                  | <p>表彰状等のコピー、</p> <p>※申請者名が明記されているもの<br/>※責任者または担当者であることが分かるもの</p>                    |
| 516 | 認定プログラムでないコンクール等(510、511に該当しないもの)での受賞、または表彰を受けた担当者、連名者(注5)      | 各10単位/1回                      |   |  |                  |  |
| 525 | 特許の取得等  | 40単位/1件                       | <p>発明者に限る(発明者が複数の場合は、発明者間で持ち分に応じ単位を分け合う)。</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・移植工法、造園資材、品種などに関する特許の取得</li> </ul>   |                  | <p>登録証等のコピー</p> <p>※申請者名が明記されているもの</p>   |
| 530 | 実用新案の取得   | 20単位/1件                       | <p>取得者に限る(取得者が複数の場合は、取得者間で持ち分に応じ単位を分け合う)。</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・移植工法、重機の改良、造園資材等に関する実用新案の取得</li> </ul>   |                  |  |
| 535 | 意匠登録  | 10単位/1件                       | <p>登録者に限る(登録者が複数の場合は、登録者間で持ち分に応じ単位を分け合う)。</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・植物ラベルの意匠登録</li> </ul>  |                  |  |

| 番号  | 内容   | CPD単位係数                                    | 注  | 例示  | 施工・コンサル系実務者での具体例 | エビデンス事例  |
|-----|--|--|--|---|------------------|--|
| 540 | 表彰等(造園に関する公的機関からの表彰)を受けた責任者(注5)            | 20単位/1件                                    | 応募を伴うものは505～516に計上する。表彰される者が特定される場合に限る。永年の業績に対する功労賞等は含まない。   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・設計や工事に係る表彰の受賞</li> <li>・優秀技術者表彰の受賞</li> <li>・業務に対する感謝状</li> </ul>           |                  | 表彰状等のコピー<br>※申請者名が明記されているもの<br>※責任者または担当者であることが分かるもの |
| 541 | 表彰等(造園に関する公的機関からの表彰)を受けた担当者、連名者(注5)        | 各10単位/1件                                   |  |   |                  |  |
| 545 | 表彰等(造園に関する民間からの表彰)を受けた責任者(注5)              | 10単位/1件                                    |  |   |                  |  |
| 546 | 表彰等(造園に関する民間からの表彰)を受けた担当者、連名者              | 各5単位/1件                                    |  |   |                  |  |
| 550 | 表彰等(造園に関する企業内の表彰)を受けた責任者(注5)               | 5単位/1件                                     |  |   |                  |  |
| 551 | 表彰等(造園に関する企業内の表彰)を受けた担当者、連名者(注5)           | 各2単位/1件                                    |  |   |                  |  |
| 555 | 論文、作品等に対する学会賞受賞の筆頭者(注5,6)                  | 20単位/1件                                    | IIの「論文発表」の単位とは別に与えられる。   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・造園学会賞の受賞</li> </ul>   |                  |  |
| 556 | 論文、作品等に対する学会賞受賞の担当者、連名者(注5,6)              | 各5単位/1件                                    |  |   |                  |  |
| 560 | 図書、公的ホームページへの作品等の掲載(図書は出版が出版社等によるもの)(注7)   | (責任者)<br>5単位/作品1件<br>(1冊またはホームページ1件最大30単位) | 「掲載」とは、「当該出版物への掲載を目的とせずに制作した作品について、制作者本人による発行者への働きかけの有無に係わらず、発行者が当該出版物に掲載した場合」をいう。<br>1作品を1件とする。<br>改訂版への掲載は単位としない。<br>発行年度の単位とする。 | 造園的に優れたものとしての <ul style="list-style-type: none"> <li>・造園関係の本への掲載</li> <li>・園芸の本への掲載</li> <li>・他の分野の書籍に掲載</li> </ul> |                  | 掲載ページのコピー<br>※申請者名が明記されているもの<br>※責任者であることが分かるもの      |
| 565 | 図書または第三者のホームページへの作品の掲載(出版が出版社等によらないもの)(注7) | (責任者)<br>2単位/作品1件<br>(1冊またはホームページ1件最大8単位)  |  |   |                  |  |

## VI;その他

| 番号  | 内容                      | CPD単位係数                 | 注                         | 例示   | 施工・コンサル系実務者での具体例 | エビデンス事例   |
|-----|-------------------------|-------------------------|---------------------------|--|------------------|---|
| 610 | 外部機関における技術開発、研究開発などへの参加 | 20単位/1件                 | 年度をまたいだ研究については、完了年度に計上する。 | ・共同研究などへの参加  |                  | 主催者団体発行の証明等<br>※申請者名が明記されているもの                    |
| 620 | 自己学習(専門雑誌購読等)           | 0.5単位/1時間<br>(年間最大10単位) |                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>・造園CPD協議会構成団体が発行する機関紙等の購読</li> <li>・次のような雑誌の購読<br/>「庭」、「マイガーデン」、「日経コンストラクション」、「日経アーキテクチャー」、「環境緑化新聞」、「グリーンアーキテクチャトリビューン」</li> <li>・NHK「趣味の園芸」の視聴</li> <li>・茶道、華道の学習</li> <li>・公園緑地や自然環境保全等におけるボランティア活動への参加で110以外のもの(学習的性格の大小は問わない。)</li> <li>・認定されていない「講習会、研修会、講演会、シンポジウム、発表会」及び企画展示の閲覧、「フェア、展示会」等の視察</li> </ul> |                  | 「造園CPD受講・自己登録証明書」の添付<br><br>※実施日、時間、内容等が明記されているもの |